

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA “MUJERES EN LA CIENCIA, TECNOLOGÍAS, INGENIERÍA Y MATEMÁTICAS” EN DURANGO CONVOCATORIA 2021

El presente documento complementa y amplía la información descrita en la convocatoria **Proyectos de Investigación Aplicada “Mujeres en la Ciencia, Tecnologías, Ingeniería y Matemáticas” en Durango**, emitida por el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango (COCYTED). El contenido de este documento aborda los siguientes puntos:

- I. Sujeto de Apoyo.
- II. Alineación y Pertinencia.
- III. Estructura y características de las propuestas en extenso.
- IV. Rubros financiables.
- V. Rubros no financiables
- VI. Evaluación y selección de propuestas.
- VII. Asignación de recursos y seguimiento de los proyectos.
- VIII. Confidencialidad, propiedad, reconocimientos y difusión de los resultados de los proyectos.
- IX. Consideraciones adicionales.

I. SUJETO DE APOYO

Universidades e instituciones de educación superior, centros de investigación, laboratorios y organismos públicos y privados con registro actualizado en el Servicio Estatal de Información Científica, Tecnológica e Innovación (<https://seicti.cocytex.mx>).

II. ALINEACIÓN Y PERTINENCIA

- 2.1. Las propuestas deberán tener carácter regional y estar orientadas a atender problemas actuales del Estado de Durango, dentro de las siguientes áreas prioritarias:
 - 2.1.1. Sector Forestal y Mueblera
 - 2.1.2. Sector Agropecuario
 - 2.1.3. Sector Industrial (como Textil, Metal Mecánico, Procesamiento de Alimentos, etc.)
 - 2.1.4. Sector Minero
 - 2.1.5. Sector Salud (Salud Mental, Violencia, Embarazo en Adolescentes, Suicidio, Obesidad y Sobrepeso y Diabetes)
 - 2.1.6. Educación
 - 2.1.7. Medio Ambiente y Energías Alternativas
 - 2.1.8. Tecnologías de la Información y Comunicación (aplicada a los sectores prioritarios)

- 2.2.** De pertinencia con la Convocatoria y factibilidad técnica.
- 2.2.1. Las propuestas deberán cumplir con los siguientes requisitos: 1) La presentación del proyecto deberá ser Postulado por una Mujer Investigadora; 2) Contar con carta postulación, cartas compromiso y Convenio de Vinculación o Acuerdo de Colaboración (en caso de ser necesario); 3) Registro de participantes en el SEICTI y en el SEI); d) Tiempos, montos, etapas.
- 2.2.2. Contribuyan al cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción propuestos por el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 y establecidas, en el Programa Estatal de Ciencia, Tecnología e Innovación, 2017-2022, disponible en http://cocytcd.mx/PlaneacionEstrategica/Programa_Institucional_COCYTED_050419.pdf.
- 2.2.3 Las propuestas deberán estar alineadas con los Objetivos y Metas de Desarrollo Sustentable o Agenda 2030 de la Organización de las Naciones Unidas (ONU). Indicar, tanto el o los objetivos al que la presente propuesta contribuye. Disponibles en <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/sustainable-development-goals/>. Los ODS y las metas pertinentes para esta convocatoria se encuentran disponibles en el presente documento (Anexo 1)

III. ESTRUCTURA Y CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS EN EXTENSO

- 3.1. Presentación de las propuestas:** Las propuestas deberán presentarse a través de la Plataforma del Servicio Estatal de Información Científica, Tecnológica y de Innovación, SEICTI, en el sitio: <https://seicti.cocytcd.mx/>, a partir de la publicación de la convocatoria. La redacción de la propuesta debe ser en lenguaje claro y conciso, que permita a las instancias de Evaluación, disponer de manera ágil y ordenada la información suficiente para emitir sus dictámenes.
- 3.2. Estructura y descripción de la propuesta:** La estructura de la propuesta deberá apegarse al formato establecido en la plataforma. La propuesta a presentar, será el documento en PDF, que genera el Sistema, una vez que el proponente capturó todos los campos. No se aceptarán propuestas en Word, que no sean las generadas por el Sistema. La propuesta considera, entre otros elementos, los siguientes:
- 3.2.1. **Datos Generales.** Indicar el título de la propuesta, los datos de la institución proponente, los datos del Responsable Técnico, del Responsable Administrativo y del Representante Legal, así como los datos de las demás instituciones e instancias involucradas en su ejecución.
- 3.2.2. **Resumen** (Máximo palabras 250). Resumen que contenga, al menos, la necesidad/problema, justificación, y el cómo se va a abordar.

- 3.2.3. **Introducción/Justificación** (Máximo palabras 1000). Deberá describir y dimensionar la necesidad, problema u oportunidad en la cual se centra la propuesta, sustentada en alguna de las áreas prioritarias.
- 3.2.4. **Marco Teórico/ y Antecedentes** o Estado del Arte (3000 palabras). Descripción del conocimiento científico o técnico y de estudios previos, que fundamenten la propuesta técnica y evidencien el contenido innovador de la propuesta, incluyendo los conceptos teóricos relacionados con el tema, debidamente referenciados.
- 3.2.5. **Objetivos** (200 palabras). Indicar los objetivos, general y específicos de la propuesta.
- 3.2.6. **Metodología** (2000 palabras). Describir el proceso metodológico para el desarrollo de la propuesta que permita el logro de los objetivos, metas, beneficios y resultados esperados, y entregables.
- 3.2.7. **Programa de actividades**. La propuesta deberá contemplar dos etapas de ejecución bien definidas, especificando las actividades que consideren el cumplimiento de metas. En cada una de ellas, deberán explicitarse los indicadores que permitan verificar su cumplimiento y la generación de los productos entregables en esa etapa. Las etapas deberán ser consecutivas y estar claramente relacionadas con la metodología propuesta. No se aceptarán proyectos de una sola etapa.

No. Etapa	Actividades	Entregables	Periodo de realización	Monto solicitado
1				
2				

- 3.2.8. **Grupo de trabajo**. Describir, brevemente, cómo se va a trabajar colaborativamente en esta propuesta. Proporcionar información sobre quienes integran el grupo de trabajo (deberán contar con su registro actualizado SEICTI.).

Nombre (Máx. 10 participantes)	Organización / Institución / Empresarios/dependencia	Puesto	Actividades a desarrollar	Tipo de contribución (con un objetivo, meta, equipo o producto)

- 3.2.9. **Productos entregables**. Descripción de los resultados que se entregarán a los Usuarios, así como otros obtenidos en la ejecución del proyecto Se presenta un listado como guía, enseguida. En caso de alguno que no está incluido, puede

precisarlo. Es obligatorio, un producto de divulgación en la entrega del Informe Final, como requisito Obligatorio.

En cuanto a la tipología de productos entregables, se describen los posibles productos derivados de las siguientes categorías del tipo de Proyectos:

Productos relacionados con la formación de recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Artículos de Investigación en revistas Indizadas y/o arbitradas • Trabajos de obtención de Grado de Licenciatura o maestría • Circulación de conocimiento especializado. Talleres de creación, formación de redes de conocimiento.
Productos de Desarrollo tecnológico	<ul style="list-style-type: none"> • Prototipos, plantas piloto, modelos. • Diseño, optimización y/o estandarización de procesos a nivel piloto. • Validación de diseño y su impacto en la mejora de calidad de bienes o servicios. <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de tecnologías de la información en lo relativo a sistemas operativos, lenguajes de programación, gestión de datos, programas de comunicaciones y herramientas para el desarrollo de software. • El desarrollo de software que produzca avances en los planteamientos genéricos para la captura, transmisión, almacenamiento, recuperación, tratamiento o presentación de información. <ul style="list-style-type: none"> • La I+D en herramientas o tecnologías de software en áreas especializada de la informática (procesamiento de imágenes, presentación de datos geográficos, reconocimiento de caracteres, inteligencia artificial y otras). • Interactivos, prototipos y artefactos para centros de ciencia.
Estrategias pedagógicas para el fomento de la CTI	<ul style="list-style-type: none"> • Programa/Estrategia pedagógica de fomento a la Ciencia, Tecnología e Innovación, CTI. Incluye la formación de redes de fomento de la apropiación social del conocimiento.
Productos Empresariales	<ul style="list-style-type: none"> • Secreto empresarial • Empresas de base tecnológica (spin-off y start-up) • Industrias creativas y culturales • Innovaciones generadas en la gestión empresarial • Innovaciones en procesos, procedimientos y servicios.
Propiedad intelectual	<ul style="list-style-type: none"> • Patentes registradas • Modelo de utilidad registrado • Registro de Diseño Industrial • Derechos de Autor • Software/Registro de Software. (Tipos de Software: Software de Sistemas, Software de Aplicación, Software de Ingeniería y Ciencias, Software Incustrado, Software de Línea de Productos, Aplicaciones Web, Software de Inteligencia Artificial).

Innovación de producto o servicio:	<ul style="list-style-type: none"> • Sustitución de productos o de importaciones. • Desarrollo de productos amigables con el medio ambiente. • Desarrollo de nuevas funcionalidades que incrementen el valor agregado del producto o servicio. • Entrada a nuevos mercados. • Incrementar la participación en el mercado. • Mejora de calidad de bienes y servicios.
Innovación de proceso	<ul style="list-style-type: none"> • Reducción de tiempos de respuesta a las necesidades de los clientes. • Reducción de consumo de materias primas y energía. • Mejoras en la flexibilidad del proceso de producción o de provisión de servicios. • Incrementos de la capacidad de producción o provisión de servicios.
Productos Investigación-acción (Ciencias Sociales y Humanidades)	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologías propuestas/Manuales, para la capacitación de los miembros de la comunidad. • Propuesta metodológica/manuales para replicar y diseminar las intervenciones. • Metodología y Manuales validados para la realización de talleres de actualización en Educación a Distancia • Propuestas didácticas, holísticas, de metodología de enseñanza validadas • Estrategia de recuperación, sistematización y documentación de experiencias escolares comunitarias, que propicien los intercambios de experiencias, la construcción colectiva de propuestas de mejora, cambio e innovación. • Metodología, ya aplicada y validada, de Talleres de formación docente, para el desarrollo de proyectos comunitarios y procesos pedagógicos colaborativos • Programa de formación y capacitación en Salud Psicosocial y Vida Saludable para maestros y padres de familia ya aplicado. • Creación de espacios de interacción y recreación orientados a la promoción de la Salud Psicosocial y de Vida Saludable. dirigido a niños, adolescentes y jóvenes de las comunidades escolares atendiendo sus problemáticas y necesidades. • Estrategia para la integración, desarrollo y consolidación de redes sociales de apoyo emocional en las comunidades escolares.
Producto de divulgación (OBLIGATORIO)	<ul style="list-style-type: none"> • Artículo • Prototipo • Modelo
Otro	

3.2.10. **Mecanismos de transferencia/ Usuarios.** Acciones concretas que permitan la transferencia, asimilación y adopción de los resultados. Descripción de los medios, acciones y actividades para transferir al usuario y asegurar la comprensión o asimilación de los productos y resultados del proyecto, que permitan implementar las acciones requeridas para atender el problema que dio origen a la

propuesta. Identificar claramente a los usuarios a quienes beneficiarán los resultados de los proyectos, si es el caso, así como la aplicación de los resultados.

Tipo de Usuario	Beneficio	Mecanismo de Transferencia

- 3.2.12. **Presupuesto.** El presupuesto incluye un desglose detallado de cada uno de los rubros del presupuesto y montos requeridos en cada una de las etapas, añadiendo los recursos concurrentes, si es el caso (ver punto 4).
- 3.2.11. **Impacto y beneficios del proyecto.** Se deberá indicar las ventajas, consecuencias positivas e impacto que tendrá el apoyo de la propuesta (Ejemplos: Nuevos desarrollos tecnológicos, Fortalecimiento de la capacidad científica, Fortalecimiento de la capacidad institucional, Apropiación social del conocimiento, etc.).
- 3.2.13. **Lugar donde se va a desarrollar el proyecto.** Con precisión, indicar, dónde se realizará el proyecto, de la institución, de la empresa o de otra organización
- 3.2.14. **Infraestructura:** Infraestructura disponible (laboratorio, planta piloto, equipo especializado) para llevar a cabo las actividades propias del proyecto, tanto del Sujeto de Apoyo como de las instancias vinculadas.

3.3. Requisitos de la propuesta

- 3.3.1. **De los Responsables:** Las propuestas deberán indicar un Responsable Técnico y un Responsable Administrativo.
- 3.3.2. El **Responsable Técnico**, tendrá la responsabilidad de la ejecución del proyecto, del cumplimiento de sus objetivos y metas, de la generación de los productos entregables y de la elaboración de los informes de avance y logros alcanzados, así como de la correcta aplicación de los recursos técnicos y financieros.
- 3.3.3. El **Responsable Administrativo**, tendrá la responsabilidad del control contable y administrativo, de la correcta aplicación y comprobación de los recursos canalizados por el COCYTED, así como de la elaboración de los informes financieros y administrativos requeridos.
- 3.3.4. **Usuario** respectivo, será quien se beneficie de la problemática a resolver.
- 3.3.5. **De la Carta de Postulación Institucional.** Es requisito indispensable que la propuesta incluya, una carta institucional, de presentación y apoyo (Punto 2.11 de la Convocatoria), en la que la institución, dependencia y otra organización, avale el proyecto y establezca el compromiso de brindar el apoyo institucional requerido para el

desarrollo del mismo, firmada por la autoridad correspondiente. Deberá adjuntarse en formato digital JPEG o PDF.

- 3.3.6 No se aceptarán propuestas en las que el Sujeto de apoyo y el Usuario sean la misma instancia.

IV. RUBROS FINANCIABLES

Se apoyarán los gastos e inversiones indispensables para la ejecución exitosa del proyecto, los cuales deberán estar ampliamente justificados. Los rubros financieros son:

4.1. Gasto corriente: Considera todos aquellos rubros requeridos para llevar a cabo la ejecución del proyecto, con el alcance, metodología, programa y tiempos comprometidos, conforme a lo estipulado en el Convenio de Asignación de Recursos. Los conceptos considerados, son los siguientes:

- 01) **Pasajes y viáticos:** Partida para cubrir, exclusivamente, viajes de los participantes necesarios para el desarrollo del proyecto. Incluye a los estudiantes asociados, así como científicos o tecnólogos invitados, siempre y cuando estos hayan sido planteados en la propuesta original, de acuerdo con el tabulador, normativa y políticas vigentes del Sujeto de Apoyo.
- 02) **Trabajo de campo:** Esta partida está destinada al pago de los gastos derivados de trabajos en campo requeridos para el desarrollo del proyecto, de acuerdo con las condiciones económicas locales y los criterios de valoración aceptables para el Sujeto de Apoyo, independientemente de no cumplir con los requisitos fiscales vigentes. Comprende los siguientes conceptos:
 - a. Recolección de muestras: Aplicación de cuestionarios, intervenciones.
 - b. Pago de servicios informales: Gastos de estancia y alimentación en lugares ubicados en el medio rural.
- 03) **Gastos de operación:** Gastos relacionados con la operación y mantenimiento de laboratorios y plantas piloto; diseños y prototipos de prueba; herramientas y dispositivos para pruebas experimentales; reparación y mantenimiento de equipo de laboratorio, planta piloto, comunicación y cómputo, indispensables para la ejecución exitosa del proyecto.
- 04) **Materiales de consumo y software:**
 - a) Material de consumo de uso directo del proyecto en la fase experimental, incluye seres vivos, reactivos, energéticos y combustibles no incluidos en los rubros de pasajes o trabajo de campo.

- b) Adquisición de licencias y programas de software especializado, indispensables por el proyecto. No se consideran los programas de uso común, sistemas operativos, antivirus, etc.
 - c) Consumibles para equipo de impresión, cómputo, fotografía, equipos de laboratorio.
 - d) Con cargo a esta partida no se aceptarán las erogaciones por concepto de adquisición de los artículos de oficina y material que el Sujeto de Apoyo debe proporcionar para la operación y administración del proyecto.
 - e) Toda comprobación deberá documentarse con las facturas que cumplan con los requisitos fiscales vigentes.
- 05) **Estudiantes asociados:** Apoyo mensual a estudiantes asociados al proyecto que realicen su trabajo de tesis o terminal de licenciatura, o que estén cursando estudios de especialidad, maestría, o doctorado a través de su participación en el proyecto. Los estudiantes deberán tener un promedio general escolar mínimo de 8.0 en el ciclo anterior, justificar plenamente su participación en el proyecto y no tener o haber tenido otra beca para el mismo grado por el CONACYT y reciban la experiencia y el entrenamiento sistemático y metodológico de la investigación científica y/o tecnológica.
- 06) **Otros Gastos:**
- a) Aquellos conceptos que el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango autorice de manera específica y que se haga explícita en el Convenio de Asignación de Recursos.
 - b) Conceptos no considerados que, por las características del proyecto, el Sujeto de Apoyo considera necesario de incorporar; estos rubros serán analizados por la Comisión de Evaluación, con base en los cual se hará una recomendación, y se podrá o no autorizar el gasto solicitado.
- 4.2. Gasto de inversión:** Los recursos asignados bajo el concepto de Gasto de Inversión, serán destinados al pago de las compras de los equipos, herramental y, en general, activos fijos requeridos para el desarrollo de los proyectos, de conformidad con lo autorizado y establecido en el Convenio de Asignación de Recursos. Las adquisiciones efectuadas con cargo al Gasto de Inversión se clasificarán bajo las siguientes partidas, de manera enunciativa más no limitativa:
- 01) **Equipo de laboratorio:**
Considera la compra de equipo pequeño, hasta un monto de \$ 150,000
 - 02) **Equipo de cómputo y telecomunicaciones**
(hasta un monto de \$25,000):

- Considera la compra de equipo tales como:
 - Estaciones de trabajo (Workstation).
 - Servidores.
 - Computadoras personales (PC).
 - Computadoras portátiles (laptop o notebook).
 - Lector electrónico de imágenes y caracteres (escáner).
 - Impresoras electrónicas.
 - Reguladores de voltaje con batería (no break).
 - Equipo de radiocomunicación y localización satelital.

03) **Herramientas y accesorios:**

- Herramientas y accesorios de consumo duradero indispensables en la fase experimental o trabajo de campo. Considera compra de equipo como:
 - Herramental y accesorios de laboratorio de producción en serie o de catálogo.
 - Herramental y accesorios de línea para uso comercial e industrial.
 - Herramental y accesorios para trabajos de campo, acuícola y oceanográfico.

- 04) **Otros gastos de inversión:** Gastos de inversión que sean autorizados por el Comité Institucional, del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango y que se hagan explícitos en el Convenio de Asignación de Recursos. Los activos adquiridos con recursos de la Convocatoria, serán propiedad de las instancias, instituciones o centros a las cuales se les haya autorizado dicha adquisición.

4.3. Aportaciones concurrentes: Aportaciones líquidas comprometidas por los usuarios, terceros y/o instancias proponentes para cubrir rubros elegibles del proyecto, para fortalecer la propuesta presentada.

4.4. Aportación complementaria: Son aportaciones líquidas o en especie que el proponente acuerda con terceros para financiar principalmente rubros no legibles, con el propósito de coadyuvar a la correcta realización del proyecto.

V. RUBROS NO FINANCIABLES

No son elegibles de apoyo con recursos de la Convocatoria:

- a) Los sueldos, salarios o compensaciones económicas u honorarios para el personal de las instituciones participantes. No se permite la contratación de personal para la ejecución del proyecto
- b) Todos aquellos conceptos, materiales y gastos en general relacionados con tareas operativas, ya sean administrativas, productivas, de ventas o distribución, incluyendo los relacionados con la publicidad.

- c) La adquisición de terrenos.
- d) Arrendamiento de oficinas.
- e) Pago de refrendos de propiedad intelectual.
- f) Las comisiones bancarias o comisiones por uso y manejo de cuenta.
- g) Viáticos para asistencia a congresos (Se podrán cubrir con Apoyos Institucionales).
- h) Costos para la publicación de artículos científicos. (Se podrán cubrir con Apoyos Institucionales).

VI. EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PROPUESTAS

6.1. Recepción y evaluación de propuestas

Las propuestas deberán ser presentadas de manera electrónica, a través del SEICTI, <https://seicti.cocyted.mx/>, así como los documentos de soporte de forma digital, en la misma plataforma electrónica.

a) Verificación de requisitos

Toda propuesta será sometida en primer término, a un análisis de pertinencia; se verificará el cumplimiento de los requisitos obligatorios establecidos en la convocatoria correspondiente y en los presentes Términos de Referencia. Dicha verificación será llevada a cabo por un Comité Interno de Revisión.

b) Calidad científica y técnica, alcance, impacto

Las propuestas que hayan cubierto los requisitos obligatorios y cuenten con una opinión de pertinencia favorable, serán sometidas a un proceso de evaluación de la calidad y factibilidad técnica y/o científica.

- i. Calidad de la propuesta (idoneidad de la metodología, disponibilidad y alcance de la infraestructura física para llevar a cabo el proyecto).
- ii. Originalidad o contenido innovador en la aplicación del conocimiento y en el uso de materiales, procesos, servicios y tecnologías existentes.
- iii. Alcance o magnitud de la problemática donde incidirá el proyecto. Es necesario que exista congruencia entre los objetivos y la contribución esperada, así como de las actividades y metas con la generación de los productos esperados y los recursos solicitados.
- iv. Productos entregables, que muestren los beneficios y el impacto y su transferencia o aplicación.
- v. La solidez del presupuesto solicitado, con la adecuada justificación en cada uno de sus rubros. Rubro que no se justifique, no será considerado.

6.2. Instancias de evaluación

- 6.2.1. Se integrará una Comisión de Evaluación, la cual estará conformada por investigadores y representantes de los distintos sectores.
- 6.2.2. Dicha Comisión de Evaluación, hará las observaciones pertinentes y emitirá un dictamen técnico de la calidad y viabilidad técnica de la propuesta y una recomendación a la H. Junta Directiva del COCYTED, el cual seleccionará las propuestas de mayor impacto y aprobará las asignaciones de recursos correspondientes a las mismas.
- 6.2.3. Cabe señalar que la Comisión de Evaluación contará únicamente con la información contenida en la propuesta para recomendar la conveniencia de otorgar el apoyo, por lo que, la claridad y calidad de este documento es un factor fundamental para su correcta evaluación.

VII. ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS

Una vez que la Junta Directiva apruebe las propuestas presentadas, La propuesta contará con recursos económicos, en base al presupuesto solicitado y a la disponibilidad de recursos del COCYTED.

7.1. Formalización de los apoyos a los proyectos seleccionados.

- 7.1.1. La formalización implica la firma del Convenio de Asignación de Recursos cuyo objeto consiste en establecer las bases sobre las cuales se canalizarán los recursos asignados a un proyecto previamente aprobado, de conformidad con los derechos y obligaciones que las partes asumen por virtud del mismo, de tal suerte que este acto formal se constituye en el requisito esencial para que el Convenio surta efectos y se proceda a la ministración de los recursos
- 7.1.2. En el Convenio quedará explícito para cada una de las etapas, las metas, compromisos, productos entregables, fechas de entrega de informes, así como el monto del recurso y las partidas autorizadas y, en el caso que aplique, las aportaciones comprometidas por el Sujeto de Apoyo; deberán ser incorporadas, en su caso, las observaciones y ajustes emitidos por la Comisión de Evaluación.
- 7.1.3. Como en el proyecto participarán dos o más instancias, la asignación de recursos será a través de la institución coordinadora.

7.2. Monto aprobado, ministración de recursos y ejercicio del gasto.

- 7.2.1. El monto total aprobado para la ejecución del proyecto será el determinado por la Comisión de Evaluación. La primera aportación al proyecto se realizará después de la firma del Convenio de Asignación de Recursos y de la entrega del recibo institucional o factura correspondiente a la primera etapa del proyecto.

- 7.2.2. Para llevar una contabilidad específica, el Sujeto de Apoyo, abrirá una cuenta bancaria, para el uso exclusivo de los recursos asignados al proyecto, operada de manera conjunta por el Responsable Técnico y el Responsable Administrativo.
- 7.2.3. El Sujeto de Apoyo dispondrá de 30 días hábiles a partir de la fecha de publicación de resultados para la formalización del Convenio de Asignación de Recursos. en caso de no recibir la documentación en este plazo, el proyecto será cancelado.

7.3. Informes de Avance e Informe Final

- 7.3.1. El Sujeto de Apoyo, por conducto del Responsable Técnico y con el apoyo del Responsable Administrativo del proyecto, deberá presentar, el Informe de Avance y el Informe Final, técnico y financiero, de acuerdo a las fechas estipuladas en el Cronograma de Actividades que forma parte del Convenio de Asignación de Recursos, independientemente de haber o no concluido con la totalidad de las actividades y compromisos programados.
- 7.3.2. Al término del proyecto y como parte del compromiso de rendición de cuentas establecido por el Gobierno Federal, el Responsable Técnico y Responsable administrativo deberán emitir el Informe Final Técnico y Financiero.

7.4. Transferencia de resultados

- 7.4.1. Los productos y resultados comprometidos por el proyecto, deberán ser entregados oportunamente al usuario, en los tiempos y formas establecidos en el Convenio de Asignación de Recursos.
- 7.4.2. El Usuario deberá emitir los resultados de su evaluación de los entregables y emitir la carta de aceptación de los mismos.

7.5. Auditorías al proyecto.

- 7.5.1. El COCYTED se reserva el derecho de aplicar auditorías técnicas y contables en las distintas etapas el proyecto y a la terminación del mismo, sin requerir para ello de la autorización explícita del beneficiario o sujeto de apoyo.

7.6. Terminación anticipada.

- 7.6.1. El Sujeto de Apoyo a través de su Representante Legal podrá solicitar al COCYTED la terminación anticipada del proyecto, cuando se encuentre ante condiciones o circunstancias que impidan su continuidad o el cumplimiento de sus compromisos.
- 7.6.2. Con base en la solicitud presentada, el Director General del COCYTED de común acuerdo con el Director de Administración y Planeación, podrá aceptar la terminación anticipada condicionada a la entrega de un informe de resultados, la comprobación del gasto ejercido a la fecha de la solicitud en un plazo de 10 días

hábiles de notificada la aceptación; en caso de no cumplir con lo anterior, se optará por la cancelación del proyecto, y se solicitará la devolución de los recursos no ejercidos.

VIII. CONFIDENCIALIDAD, PROPIEDAD, RECONOCIMIENTOS Y DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS PROYECTOS

- 8.1.** La información que se reciba con motivo de la presente Convocatoria está sujeta a lo dispuesto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango por lo que aquella documentación que deba ser clasificada como confidencial o reservada, deberá ser expresamente identificada en la solicitud.
- 8.2.** El COCYTED establecerá los mecanismos necesarios para asegurar la confidencialidad de la información contenida en las propuestas presentadas, tanto en la fase de evaluación como de seguimiento.
- 8.3.** Es obligación de los que reciban recursos de la convocatoria, proporcionar la información requerida, dar crédito al COCYTED en propuestas, publicaciones, materiales para conferencias, exhibiciones y otros productos resultantes del financiamiento.
- 8.4.** Los resultados de los proyectos deberán estar siempre a disposición del COCYTED, quien respetará la confidencialidad, los derechos de autor, la propiedad industrial y los lineamientos que emanan de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- 8.5.** Los derechos de autor y/o propiedad intelectual que se generen por el proyecto, serán del Sujeto de Apoyo. Los beneficios que de ello se deriven se ajustarán a los términos y condiciones que se estipulen en el Convenio de Asignación de Recursos mediante el cual se formalice el financiamiento del proyecto.
- 8.6.** Los resultados de los proyectos apoyados se publicarán en la página electrónica del COCYTED, www.cocytexd.mx, sin demérito de los derechos de propiedad intelectual.

IX. CONSIDERACIONES ADICIONALES

9.1. Generales.

- 9.1.1. No serán elegibles los proyectos presentados por quienes tengan un proyecto vigente o adeudos con el COCYTED, o conflictos planteados en contra de éste derivados de proyectos apoyados en cualquier programa del propio COCYTED.
- 9.1.2. Para la documentación de soporte es indispensable incorporar a la solicitud electrónica todos los anexos mencionados, sin excepción.
- 9.1.3. Asimismo, se deberán llenar todos los campos solicitados por la plataforma del SEICTI.
- 9.1.4. Las cuestiones no previstas en esta Convocatoria, serán resueltas por la Comisión de Evaluación del COCYTED.
- 9.1.5. Las decisiones de la H. Junta Directiva son definitivas e inapelables.

- 9.1.6. El número de proyectos apoyados y sus montos, estarán sujetos a la disponibilidad de recursos del COCYTED.
- 9.1.7. A través del Convenio de Asignación de Recursos, el Sujeto de Apoyo se compromete a presentar toda y cada una de la documentación soporte que le sea requerida y acredite la totalidad de los recursos que se le asignen para desarrollar el proyecto en los términos establecidos en el Convenio.

9.2. Previsiones éticas, ecológicas y de seguridad.

- 9.2.1. A través del Convenio de Asignación de Recursos, el Sujeto de Apoyo se obligará a cumplir y hacer cumplir durante el desarrollo del proyecto y hasta su conclusión, con la legislación aplicable, especialmente en materia ecológica, de protección a la bioseguridad y la biodiversidad, así como a respetar las convenciones y protocolos en materia de ética, aplicada a la investigación, la legislación aplicable y la normatividad de instituciones en materia de seguridad.

9.3. No discriminación

- 9.3.1. Esta convocatoria garantiza sin distinción de la persona o personas que presenten, desarrollen o integren la propuesta, la evaluación e imparcialidad en ésta, y por ende la asignación de recursos se realizará a la propuesta(s) evaluada positivamente y recomendada para apoyo.

9.4. Apropiación social del conocimiento

- 9.4.1. El conocimiento generado por la investigación científica, tecnológica y la innovación, debe ser utilizado por la sociedad mexicana en su proceso permanente de transformación, desarrollo social y económico; dicho conocimiento debe convertirse en motor de desarrollo y en factor dinamizador del cambio social. El conocimiento debe sociabilizarse para tener un impacto real. La apropiación social del conocimiento debe servir para consolidar a las instituciones que se dediquen a la investigación y a los grupos de investigadores. Para cumplir con lo anterior, es producto entregable obligatorio, desarrollar 2 productos de divulgación científica, a la mitad del proyecto y al concluir el mismo. Ejemplos: artículo, un prototipo, una plataforma, una app, un modelo, etc.,

ANEXO 1

LA AGENDA 2030 Y LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE, ODS

METAS PERTINENTES, DE LOS ODS, PARA LOS PROGRAMAS, CONVOCATORIAS Y ACCIONES DEL COCYTED

Octubre 2021. COCYTED

OBJETIVO	METAS
<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">Fin de la pobreza</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apropiación y acceso a nuevas tecnologías para poblaciones en situación de pobreza y vulnerabilidad. • Fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones vulnerables y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y otras crisis y desastres económicos, sociales y ambientales.
<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">Hambre y seguridad alimentaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los pastores y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos de producción e insumos, conocimientos, servicios financieros, mercados y oportunidades para la generación de valor añadido y empleos no agrícolas. • Sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos y aplicar prácticas agrícolas resilientes que aumenten la productividad y la producción, contribuyan al mantenimiento de los ecosistemas, fortalezcan la capacidad de adaptación al cambio climático, los fenómenos meteorológicos extremos, las sequías, las inundaciones y otros desastres, y mejoren progresivamente la calidad del suelo y la tierra. • Mantener la diversidad genética de las semillas, las plantas cultivadas y los animales de granja y domesticados y sus especies silvestres conexas, entre otras cosas mediante una buena gestión y diversificación de los bancos de semillas y plantas a nivel nacional, regional e internacional, y promover el acceso a los beneficios que se deriven de la utilización de los recursos genéticos y los conocimientos tradicionales y su distribución justa y equitativa. • Aumentar las inversiones en la infraestructura rural, la investigación agrícola y los servicios de extensión, el desarrollo tecnológico y los bancos de genes de plantas y ganado a fin de mejorar la capacidad de producción agrícola.

	<ul style="list-style-type: none"> • Adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.
<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">Salud</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reducir la tasa de mortalidad materna y poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años. • Poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles. • Reducir la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar. • Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol. • Garantizar el acceso a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación de la familia, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales. • Lograr la cobertura sanitaria, en particular la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicio de salud esencial de calidad, y el acceso a medicamentos y vacuna seguros, eficaces, asequibles y de calidad para todos. • Reducir sustancialmente el número de muertes y enfermedades producidas por productos químicos peligrosos y la contaminación del aire, el agua y el suelo. • Fortalecer la aplicación del Convenio Marco de la Organización Mundial de la Salud para el Control del Tabaco. • Reforzar la capacidad del país en materia de alerta temprana, reducción de riesgos y gestión de los riesgos para la salud nacional.
<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">Educación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar sustancialmente el número de jóvenes y adultos que tienen las competencias necesarias, en particular técnicas y profesionales, para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento.

	<ul style="list-style-type: none"> • Eliminar las disparidades de género en la educación y garantizar el acceso en condiciones de igualdad de las personas vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, los pueblos indígenas y los niños en situaciones de vulnerabilidad, a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional. • Garantizar que todos los jóvenes y al menos una proporción sustancial de los adultos, tanto hombres como mujeres, tengan competencias de lectura, escritura y aritmética.
<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">Igualdad de género y empoderamiento de la mujer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar el acceso a la salud sexual y reproductiva y los derechos reproductivos. • Mejorar el uso de la tecnología instrumental, en particular la tecnología de la información y las comunicaciones, para promover el empoderamiento de la mujer. • Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos públicos y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación. • Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública.
<p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">Agua limpia y saneamiento básico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables. • Mejorar la calidad del agua mediante la reducción de la contaminación, la eliminación del vertimiento y la reducción al mínimo de la descarga de materiales y productos químicos peligrosos, la reducción a la mitad del porcentaje de aguas residuales sin tratar y un aumento sustancial del reciclado y la reutilización en condiciones de seguridad a nivel mundial. • Aumentar sustancialmente la utilización eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir sustancialmente el número de personas que sufren de escasez de agua. • Poner en práctica la gestión integrada de los recursos hídricos a todos los niveles. • Proteger y restablecer los ecosistemas relacionados con el agua, incluidos los bosques, las montañas, los humedales, los ríos, los acuíferos y los lagos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de capacidad en actividades y programas relativos al agua y el saneamiento, incluidos el acopio y almacenamiento de agua, la desalinización, el aprovechamiento eficiente de los recursos hídricos, el tratamiento de aguas residuales y las tecnologías de reciclaje y reutilización. • Apoyar y fortalecer la participación de las comunidades locales en la mejora de la gestión del agua y el saneamiento.
<p>7</p> <p>Energía</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar el acceso a servicios de energía asequibles, confiables y modernos. • Aumentar sustancialmente el porcentaje de la energía renovable en el conjunto de fuentes de energía. • Mejorar la tasa de la eficiencia energética. • Mejorar la tecnología para prestar servicios de energía modernos y sostenibles.
<p>8</p> <p>Crecimiento económico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrandó la atención en sectores de mayor valor añadido y uso intensivo de mano de obra. • Mejorar la producción y el consumo eficientes de los recursos naturales y procurar desvincular el crecimiento económico de la degradación del medio ambiente. • Promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales.
<p>9</p> <p>Infraestructuras resilientes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales. • Fomentar la innovación y el número de personas que trabajan en investigación y desarrollo por millón de habitantes y los gastos de los sectores público y privado en investigación y desarrollo. • Apoyar el desarrollo de tecnologías, la investigación y la innovación nacionales en los países en desarrollo, incluso garantizando un entorno normativo propicio a la diversificación industrial y la adición de valor a los productos básicos, entre otras cosas.

	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar significativamente el acceso a la tecnología de la información y las comunicaciones y esforzarse por proporcionar acceso universal y asequible a internet a población vulnerable.
<p style="text-align: center;">11</p> <p style="text-align: center;">Ciudades resilientes y sostenibles</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar acceso a sistemas de transportes seguros, asequibles, accesibles y sostenibles para todos y mejorar la seguridad vial, en particular mediante la ampliación del transporte público prestando especial atención a las necesidades de las personas con discapacidad y las personas de edad. • Aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos. • Reducir significativamente el número de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad. • Reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo. • Proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles.
<p style="text-align: center;">12</p> <p style="text-align: center;">Producción y consumo responsables</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr la gestión sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales. • Reducir a la mitad el desperdicio de alimentos per cápita mundial en la venta al por menor y a nivel de los consumidores y reducir las pérdidas de alimentos en las cadenas de producción y suministro, incluidas las pérdidas posteriores a la cosecha. • Lograr la gestión ecológicamente racional de los productos químicos y de todos los desechos a lo largo de su ciclo de vida, y reducir de manera significativa su liberación a la atmósfera, el agua y el suelo a fin de reducir al mínimo sus efectos adversos en la salud humana y el medio ambiente. • Reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización.

	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr que las personas de todo el mundo tengan la información y los conocimientos pertinentes para el desarrollo sostenible y los estilos de vida en armonía con la naturaleza. • Lograr un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales.
<p>13</p> <p>Cambio Climático</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países. • Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales. • Aumentar la capacidad de planificación y gestión eficaces en relación con el cambio climático. • Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana
<p>15</p> <p>Bosques, desertificación y diversidad ecológica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conservación, restablecimiento y uso sostenible de los ecosistemas terrestres y los ecosistemas interiores de agua dulce y los servicios que proporcionan, en particular los bosques, los humedales, las montañas y las zonas áridas, en consonancia con las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos internacionales. • Promover la gestión sostenible de todos los tipos de bosques, poner fin a la deforestación, recuperar los bosques degradados e incrementar la forestación y la reforestación. • Luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones. • Luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones. • Asegurar la conservación de los ecosistemas montañosos, incluida su diversidad biológica, a fin de mejorar su capacidad de proporcionar beneficios esenciales para el desarrollo sostenible. • Adoptar medidas urgentes y significativas para reducir la degradación de los hábitats naturales, detener la pérdida de biodiversidad y, de aquí a 2020, proteger las especies amenazadas y evitar su extinción.

	<ul style="list-style-type: none"> • Adoptar medidas urgentes para poner fin a la caza furtiva y el tráfico de especies protegidas de flora y fauna y abordar tanto la demanda como la oferta de productos ilegales de flora y fauna silvestres. • adoptar medidas para prevenir la introducción de especies exóticas invasoras y reducir significativamente sus efectos en los ecosistemas terrestres y acuáticos y controlar o erradicar las especies prioritarias.
<p style="text-align: center;">17</p> <p>Alianza Mundial para el desarrollo Sostenible</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promover el desarrollo de tecnologías ecológicamente racionales y su transferencia, divulgación y difusión. • Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de el Objetivo de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo. • Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público privado y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas.